УТВЕРЖДЕН УЧРЕДИТЕЛЬНЫМ СОБРАНИЕМ
ПРОТОКОЛ №1 ОТ «____ »_____ 20___ ГОДА

УСТАВ

РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«СОЮЗ КАЗАЧЬЕЙ МОЛОДЕЖИ БЕЛГОРОДЧИНЫ»

Город Белгород
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Региональная общественная организация «Союз казачьей молодежи Белгородчины» в дальнейшем "Организация", является социально - ориентированной организацией, основанной на членстве общественным объединением, созданным в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом "Об общественных объединениях", другими законодательными актами.

1.2. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.3. Организация от своего имени может приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейских судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству.

1.4. Организация вправе иметь обособленное имущество и самостоятельный баланс, рублевые и валютные счета в банковских учреждениях, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.5. Деятельность организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

1.6. Организация является региональной общественной организацией.
Регион деятельности – Белгородская область.
Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации – г. Белгород.

1.7. Полное наименование Организации: Региональная общественная организация «Союз казачьей молодежи Белгородчины»

1.8. Сокращенное наименование Организации: РОО «СКМБ».

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

2.1. Организация создана в целях:

1) военно-патриотическое воспитание молодежи, развитие у молодежи чувства патриотизма, гордости за свою страну, верности Отечеству, готовности к вооруженной защите рубежей Родины.
2) участие в реализации государственной политики в отношении российского казачества, содействие в организации работы с казачьей молодежью;
3) духовно-нравственное и физическое воспитание молодежи;
4) участие в деятельности по формированию в российском обществе ценностей, отвечающих национальным интересам Российской Федерации;
5) содействие в противодействии проявлениям политического, религиозного и расового экстремизма, воспитание толерантности как способности признавать и понимать представителей иных культур;

6) борьба с девальвацией духовных ценностей, пропагандой образцов массовой культуры, основанных на культуре насилия, на духовных и нравственных ценностях, противоречащих ценностям, принятым в казачьем обществе;
7) консолидация казачьей молодежи в соответствии с историческими традициями казачьего братства и казачьей демократии;
8) сохранение и развитие казачьей культуры;
9) создание казачьих молодежных центров, поддержка и развитие казачьих детских летних лагерей, патриотическое воспитание молодежи на основе исторических и традиционных ценностей российского казачества;
10) содействие в обеспечении развития сети образовательных учреждений всех типов и видов, реализующих образовательные программы с использованием исторических и традиционных ценностей российского казачества, в том числе общеобразовательных учреждений - казачьих кадетских корпусов, поддержке деятельности данных образовательных учреждений;
11) издание учебных и учебно-методических пособий по истории российского казачества и духовно-нравственному воспитанию для общеобразовательных учреждений - казачьих кадетских корпусов;
12) укрепление материально-технической базы творческих казачьих коллективов, поддержка культурных мероприятий в области сохранения и развития казачьей культуры, научное, — методическое, кадровое и информационное обеспечение сохранения и развития самобытной казачьей культуры, сохранение культурного наследия казачества, развитие казачьего фестивального движения;
13) проведение социологических исследований российского казачества, подготовка и издание учебных пособий по истории российского казачества для общеобразовательных учреждений - казачьих кадетских корпусов, популярной книжной серии по тематике российского казачества (история казачества, казачья культура и другие).

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление деятельности, направленной на достижение уставных целей Организации.

Для достижения указанных целей Организация осуществляет в установленном законом порядке следующие виды деятельности:
1) военно-патриотическое воспитание казачьей молодежи, работа в военно-спортивных и оздоровительных лагерях казачьей молодежи;
2) участие в развитии и пропаганде военно-технических видов спорта, изучение военно-спортивных традиций казачества;
3) организация и проведение военно-спортивных соревнований, игр, походов, экскурсий, показательных выступлений;
4) организация и проведение в установленном законодательством Российской Федерации порядке мероприятий, посвящённых памятным и праздничным днями российского казачества, дням воинской славы и памятным датам Российской Федерации, боевым традициями армии и флота;
5) проведение совместных мероприятий с органами государственной власти и органами местного самоуправления;
6) участие в поисковых экспедициях по увековечению памяти защитников Отечества, установлении имён погибших, записи воспоминаний очевидцев памятных событий военной истории, истории российского казачества;
7) выпуск печатной продукции с собственным наименованием и наименованием проектов, реализуемых Организацией, редакционная и издательская деятельность

8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
9) социальная поддержка и защита интересов казачьей молодежи;
10) организация казачьих молодежных центров, казачьих детских летних лагерей.

2.3. В интересах достижения уставных целей Организация вправе:
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- в порядке, установленном законом, представлять и защищать свои права и законные интересы своих членов, а также иных лиц;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, аукционы, концерты, гастроли и т.п.);
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов.

2.4. Организация обязана:
- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права;
- обеспечивать гласность в своей деятельности;
- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его название и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации, связанной с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, любые документы Организации, в том числе годовые и квартальные отчеты о своей деятельности и объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.

3. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ.

3.1. Членами Организации могут быть:
- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;
- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями Организации, признающие Устав, регулярно уплачивающие

членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.2. Прием в члены и выход из членов Организации физических лиц осуществляется по решению Правления Организации на основании личного письменного заявления. Прием в члены и выход из членов Организации юридических лиц (общественных объединений) осуществляется по решению Правления Организации на основании решения уполномоченного органа юридического лица о вступлении или выходе юридического лица, с приложением копии свидетельства о регистрации юридического лица, устава и письменного заявления. Заявитель приобретает статус члена Организации с момента принятия соответствующего решения Правлением Организации. Размер уплаты вступительного и членского взносов определяется Общим собранием членов Организации. Вступительный взнос уплачивается новым членом Организации в течение 7 (семи) календарных дней со дня принятия Правлением Организации решения о принятии его в члены Организации. Ежегодный членский взнос уплачивается не позднее 20 декабря текущего года. Вступительный взнос и ежемесячные членские взносы уплачиваются членами Организации посредством их внесения в кассу Организации в наличной форме или посредством их внесения в безналичном порядке на расчетный счет Организации. Член Организации самостоятелен в выборе способа уплаты взносов.

3.3. По решению Общего собрания членов Организации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и/или целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания членов Организации.

3.4. Вступительные и ежемесячные членские взносы используются в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

3.5. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ соответствующих целям Организации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на вступительных и ежегодных членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на иные нужды Организации по решению Общего собрания членов для достижения уставных целей.

3.6. Взносы, определенные в настоящем Уставе, уплачиваются денежными средствами. Уплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания членов.

3.7. Члены Организации по своему усмотрению могут в любое время выйти из ее состава, уведомив об этом Правление Организации письменно. К заявлению члена Организации, являющегося юридическим лицом (общественным объединением), прилагается, кроме того, соответствующее решение руководящего органа этого юридического лица (общественного объединения). В этом случае членство в Организации прекращается с момента подачи заявления.

3.8. Члены Организации могут быть исключены из Организации за систематическую неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб или порочащие деловую репутацию Организации, если за данное решение проголосовало простое большинство от общего числа присутствующих на заседании членов Правления Организации. В этом случае права члена Организации прекращаются с момента принятия решения об исключении

Правлением Организации. Членство в Организации прекращается в случае смерти, признания члена в установленном законам порядке недееспособным, осуждения за совершение тяжкого преступления на основании вступившего в законную силу приговора суда, ликвидации (прекращении деятельности) юридического лица (общественного объединения).

3.9. Член Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации посредством участия в Общих собраниях;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещение причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации совершенные ею сделки, и требовать применение последствий их недействительности, а также применение последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Организации.

Член Организации вправе получить информацию о деятельности Организации и ознакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив соответствующий письменный запрос в Правление Организации. Член Организации вправе требовать любые имеющиеся у Организации документы, связанные с её деятельностью (в том числе протоколы заседаний Общих собраний членов; протоколы заседаний Правления Организации; заключения Ревизионной комиссии (Ревизора); документы бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; аудиторские заключения). В запросе должен быть определен предмет требования, конкретизирован перечень и виды запрашиваемой информации или документов. Право члена Организации может быть осуществлено в следующих формах: ознакомление с документами и получение их копий (право выбора за членом Организации). Запрашиваемая информация и (или) документация должны быть представлены члену Организации не позднее 7 дней со дня получения запроса Правлением Организации.

3.10. Член Организации обязан:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим уставом Организации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинении вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать требования настоящего Устава и иных локальных актов, принимаемых и утверждаемых Организацией и соответствующих действующему законодательству;
- выполнять решения руководящих органов Организации;

- не подрывать своими действиями авторитет Организации;
- вносить взносы в порядке и размерах, определяемых Общим собранием членов Организации;
- уплачивать членские взносы.

3.11. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными внутренними документами Организации.

3.12. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации.

Общее собрание членов Организации собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания членов Организации правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Организации. Председатель Организации, члены Правления Организации, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Организации являются членами Общего собрания членов Организации по статусу.

4.2. Внеочередное Общее собрание членов Организации может быть созвано по решению:
- Председателя Организации;
- Правления Организации;
- Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;
- 1/3 членов Организации.

4.3. Общее собрание членов Организации правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

К исключительной компетенции Общего собрания членов Организации относится:
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключение из числа ее членов;
- образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации**;**
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о порядке и размерах уплаты членских и иных имущественных взносов;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

Решения принимаются открытым голосованием.

При отсутствии кворума, Общее собрание членов Организации может быть перенесено на срок до 15 дней.

Решение принимается Общим собранием членов Организации простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов, за исключением вопросов относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Организации, принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 голосов присутствующих членов Организации.

4.4. В период между созывом Общего собрания членов Организации избирается Правление – постоянно действующий коллегиальный руководящий орган Организации.

4.5. Правление Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на пять лет из числа членов Организации в количестве, установленном Общим собранием членов Организации, но не менее 3 (трех) членов.

4.6. Правление Организации может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на рассмотрение Общего собрания членов Организации по требованию не менее 1/3 членов Организации.

4.7. Правление Организации:

- принимает в члены и исключает из членов Организации, в порядке определяемом Общим собранием членов Организации;
- организует работу Организации, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания членов Организации;
- рассматривает и утверждает смету расходов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании членов Организации;
- организует мероприятия по учету членов Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации.

Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными в случае присутствия на них более 50% членов Правления Организации.

4.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании.

4.9. Председатель (единоличный исполнительный орган) Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на пять лет.

Председатель Организации:

- подотчетен Общему собранию членов Организации, отвечает за состояние дел Организации и правомочен решать все вопросы деятельности Организации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации;
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях;
- распоряжается имуществом Организации;
- ежегодно информирует орган принявший решение о государственной регистрации о продолжении деятельности Организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

- организует бухгалтерский учет, делопроизводство, отчетность Организации;
- утверждает штатное расписание и должностные оклады штатных сотрудников Организации;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной Правлением организации сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- выдает доверенности для штатных сотрудников Организации;
- вносит на рассмотрение руководящих органов любые вопросы, относящиеся к деятельности Организации;
- может созывать и участвовать в заседаниях руководящих органов с правом голоса;
- имеет все полномочия, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и Правления Организации.

4.10. Председатель Организации имеет право подписи финансовых и банковских документов Организации.

5. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации является контрольно-ревизионным органом, созданным с целью организации и осуществления контроля за соблюдением устава, решений руководящих органов, а также за финансовой и хозяйственной деятельностью руководящих органов Организации. Контрольно-ревизионная комиссия избирается в количественном составе равному одному и более человеку.

5.2. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на пять лет.

5.3. К компетенции Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации относится:
- организация и проведение контроля деятельности исполнительных органов Организации;
- проведение комплексных ревизий и тематических проверок финансовой и хозяйственной деятельности руководящих, исполнительных органов и структурного подразделения;
- участие в проведении экспертиз проектов Организации;
- привлечение к проверкам, в случае необходимости, сторонних аудиторов;
- организация и проведение проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов Организации и структурного подразделения;
- контроль выполнения устава и решений руководящих органов Организации;
- анализ и исследование нарушений и отклонений в исполнении устава, решений руководящих, исполнительных органов, а также финансовой и хозяйственной деятельности Организации;
- подготовка заключений и предложений по результатам ревизий и проверок;
- подготовка отчета о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации.

5.4. Должностные лица и штатные сотрудники обязаны при проведении проверок по требованию Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации представлять все необходимые материалы и документы, а также давать объяснения.

5.5. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Организации могут участвовать в заседаниях Правления Организации.

5.6. Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации не могут входить в состав Правления Организации и исполнительных органов Организации.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с уставными целями Организации.

6.2. Собственность Организации охраняется законом.

6.3. Источниками формирования имущества и средств Организации являются:

- вступительные и членские взносы членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- доходы от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий;
-поступления от гражданско-правовых сделок, внешнеэкономической деятельности;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

6.4. Собственником имущества Организации является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

6.5. Поступления от приносящей доходы деятельности Организации не могут перераспределяться между её членами и используются только для достижения уставных целей Организации.

6.6. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации.

7.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Организация может быть ликвидирована либо по решению Общего собрания членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от общего числа членов Организации, либо по решению суда. Ликвидация или реорганизация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество и средства Организации при ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на уставные цели Организации и не подлежат перераспределению между ее членами.

7.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

7.6. Сведения и документы необходимые для осуществления государственной регистрации организации, в связи с ликвидацией, направляется в орган принявший решение о регистрации Организации для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием членов Организации, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов от присутствующих членов Организации, подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация Устав Организации в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Устав в новой редакции Организации вступает в силу с момента его государственной регистрации.